

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JOSÉ ROBERTO GARCÍA AGUILAR</u>	CUI:	<u>2568 47797 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-4-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>802570-3</u>
Número de Factura:	<u>1841971813</u>	Serie:	<u>9A9A6ADF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DEL 01 AL 31 DE MARZO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 179,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

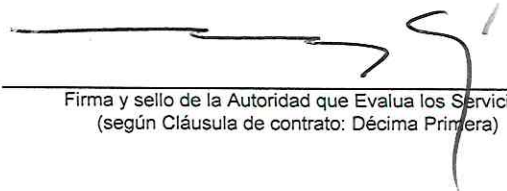
- a) Brindar apoyo al señor Viceministro de Cultura en todas las reuniones dentro y fuera del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Apoyar con tomar minutas de las reuniones del Señor Viceministro de Cultura, para dar seguimiento a las decisiones tomadas.
- c) Brindar apoyo con llevar control de las actividades y proyectos que se planifiquen a raíz de las reuniones del señor Viceministro de Cultura.
- d) Apoyar con el seguimiento de las actividades y tareas delegadas a diferentes instancias del Viceministerio de Cultura por instrucciones del Señor Viceministro Cultura.
- e) Dar apoyo al Señor Viceministro de Cultura con relación a los avances de las actividades planificadas para el seguimiento de las decisiones tomadas.
- f) Apoyar al señor Viceministro de Cultura con organizar documentos y esquemas de trabajo para las reuniones de trabajo y de seguimiento.
- g) Otras actividades afines a su contrato.

JOSÉ ROBERTO GARCÍA AGUILAR  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

CRISTHIAN NEFTALÍ CALDERÓN SANTIZO  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)